

MANUAL DE PROTOCOLO

DE LA ASOCIACIÓN CULTURAL

FALLA

JUAN DE AGUILÓ - AV. GASPAR AGUILAR



VALENCIA 29 DE SEPTIEMBRE DE 2014

GENERALIDADES DEL PROTOCOLO

INTRODUCCIÓN

Este Manual de Protocolo contiene las indicaciones necesarias para realizar cualquier acto organizado por la Comisión. Lo que aquí se establecen son las normas orientativas, y por tanto, susceptibles de modificación por parte de la Delegación encargada de organizar cada acto, salvo las referentes a cuestiones aprobadas en Junta General.

REPRESENTACIÓN DE NUESTRA COMISIÓN

Todos los actos oficiales organizados por las distintas delegaciones de nuestra Falla estarán presididos por el Presidente y la Fallera Mayor del ejercicio en curso, así como por el Presidente Infantil y la Fallera Mayor Infantil si procede, siendo éstos últimos los que presidan los actos organizados para la Comisión Infantil.

FOTOS DE NUESTROS REPRESENTANTES

Las fotos de los representantes del ejercicio en curso, tanto en la página Web como en el cuadro del Casal, se deberán cambiar desde el momento en que hayan sido nombrados cada uno de ellos en Junta General.

PRESIDENCIA EN LAS JUNTAS GENERALES

Las Juntas Generales serán presididas por el Presidente de la Comisión, en ausencia del mismo serán presididas por el Vicepresidente 1º y así sucesivamente. La Fallera Mayor no tendrá obligación de presidir las Juntas Generales, únicamente lo hará cuando se encuentre presente en dicha Junta General.

Se exime al Presidente Infantil y a la Fallera Mayor Infantil de presidir las Juntas Generales aunque estén presentes durante su desarrollo, sólo en casos excepcionales como por ejemplo (nombramientos, navidad, fin y principio de ejercicio...) presidirán dichas juntas, siempre y cuando sean invitados por el Presidente.

COMIDAS, CENAS Y VINOS DE HONOR EN ACTOS OFICIALES

Como norma básica de educación, en cualquier acto oficial en que se organice una comida, cena o vino de honor, no se dará comienzo a las mismas hasta que los representantes de la Falla estén presentes.

FALLECIMIENTOS

Se establece, **(según acuerdo tomado en la Junta General del ejercicio 2014/15)**, que sólo se enviará corona de flores cuando fallezca, Dios no lo quiera, un fallero en activo.

A los familiares directos de cualquier miembro de la Comisión, (cónyuge, padres e hijos) se les enviará un centro de flor y una carta de condolencia. Al margen de éstos dos casos se podrá enviar centro de flor, a personas que por motivos extraordinariamente justificados lo crea conveniente la Presidencia.

BANDAS COMISIÓN MAYOR E INFANTIL

De conformidad con lo acordado por la Junta General de nuestra Falla en el ejercicio 2014/15, a partir de dicho ejercicio las falleras de la Comisión Mayor e Infantil no llevarán BANDA. Únicamente se les impondrá la Banda y deberán llevarlas las Falleras Mayores y las Presidentas de Honor del ejercicio, tanto infantiles como mayores.

Las Falleras Mayores, acompañadas por el Vicepresidente de Protocolo, elegirán las Bandas que lucirán a partir de su Exaltación. Así mismo nuestras representantes elegirán los corbatines que impondrán a los estandartes, (corbatín infantil con el ejercicio y el nombre de la Fallera Mayor Infantil y el Presidente Infantil) (corbatín mayor con el ejercicio y el nombre de la Fallera Mayor y el Presidente). Las Bandas que se les impondrán a las Presidentas de Honor el día de la Exaltación, serán encargadas por el propio Vicepresidente de Protocolo.

Del mismo modo, el Vicepresidente de Protocolo proveerá de los pañuelos rojos que obsequia nuestra Comisión a las Falleras Mayores y Presidentes, como distintivo de los representantes de éste ejercicio.

PERGAMINOS PARA LOS NOMBRAMIENTOS

El Vicepresidente de Protocolo encargará los pergaminos que acreditan el nombramiento de nuestros representantes del ejercicio en curso.

(Los nombres y fechas solo sirven como ejemplo, cada pergamino llevará su correspondiente escudo)

PRESIDENTE

*L'Associació Cultural Falla Joan d'Aguiló – Avgda. Gaspar Aguilar
té l'honor de nomenar President de la seua comissió*

al faller José Olivert i Alba.

València 30 de Maig de 2014

La Comissió

PRESIDENTE INFANTIL

*L'Associació Cultural Falla Joan d'Aguiló – Avgda. Gaspar Aguilar
té l'honor de nomenar President Infantil per al exercici 2015
al xiquet Juanfran Bueno i Sánchez
València 20 de Setembre de 2014
La Comissió*

FALLERA MAYOR INFANTIL

*L'Associació Cultural Falla Joan d'Aguiló – Avgda. Gaspar Aguilar
té l'honor de nomenar Fallera Major Infantil per al exercici 2015
a la xiqueta Inés Prusseit i Belarte
València 4 d'Octubre de 2014
La Comissió*

FALLERA MAYOR

*L'Associació Cultural Falla Joan d'Aguiló – Avgda. Gaspar Aguilar
té l'honor de nomenar Fallera Major per al exercici 2015
a la senyoreta Laura Lozano i Domínguez
València 4 d'Octubre de 2014
La Comissió*

RAMOS DE FLORES

Los ramos de flores que la Falla ofrezca a las falleras de nuestra Comisión, solo les serán entregados a las que participen directamente del acto a celebrar, por lo cual únicamente se encargarán los necesarios para cada ocasión, (exaltación, ofrenda, etc.).

EXALTACIONES, ACTOS DE OTRAS COMISIONES Y DE JCF

En las exaltaciones y otros actos en las que sea invitada nuestra Comisión, que estén organizados por JCF y las fallas vecinas o amigas, acudirán representando a nuestra Falla, el Presidente, la Fallera Mayor, el Presidente Infantil y la Fallera Mayor Infantil. Si ésta representación conllevara gasto alguno, como por ejemplo los tickets de la cena Gala Fallera de JCF ó la cena de la Exaltación de las FFMM de la Agrupación del Mercado de Jesús, dicho gasto será asumido por la Tesorería de la Falla.

La Falla será la encargada de comprar el obsequio que nuestros representantes harán entrega en las exaltaciones a las que acudan invitados, así como el regalo que se entrega a los invitados a nuestra exaltación. También se impondrán las insignias de nuestra Falla a los representantes de la comisión a cuya exaltación hayamos sido invitados, (salvo acuerdo contrario aprobado por el Sector y/o Agrupación).

PROCESIONES

Las Procesiones y traslados que efectúan el Grupo de viviendas de la Virgen de los Desamparados, Iglesia parroquial de Sta. M^a de Jesús, Besamanos a la Virgen de los Desamparados y Procesión de la Virgen de los Desamparados organizada por JCF, a las cuales sea invitada nuestra Comisión, estarán representadas por las Falleras Mayores y Presidentes del ejercicio recién finalizado. **(Según acuerdo en Junta General).**

RECOGIDA DE FALLERAS MAYORES

La recogida de las Falleras Mayores para asistir a la Misa en honor a San José, que se celebra en la iglesia parroquial de Sta. M^a de Jesús, se realizará en un domicilio ubicado dentro de nuestra demarcación o zona de influencia de nuestra Falla.

INDUMENTARIA EN LOS PASACALLES

Los componentes de nuestra Falla, tanto de la Comisión Infantil como de la Comisión Mayor, utilizarán indumentaria fallera y valenciana tradicional en los pasacalles que intervenga nuestra Falla, tanto por nuestra demarcación como por fuera de ella.

En dichos pasacalles no se permitirá a las falleras la utilización de prendas masculinas, ya que a estos efectos se considera el blusón o blusa prenda masculina. **(Artículo 64 del Reglamento Fallero de JCF).**

ELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DEL PRESIDENTE

Se celebrará en Junta General Extraordinaria, y el protocolo a seguir en la elección y nombramiento del Presidente será el que viene estipulado en el **Reglamento de Régimen Interno de nuestra Comisión, (según artículo 10 del mismo).**

NOMBRAMIENTOS EN JUNTA GENERAL

Cuando por parte del Presidente de la Comisión se incluya en el orden del día de la Junta General Ordinaria el nombramiento de Presidente Infantil, Fallera Mayor Infantil o Fallera Mayor (a ser posible por este orden), se convocará a dicha Junta General Ordinaria a todos los representantes, entrantes (los que ya estén nombrados) y salientes.

Nombramiento del Presidente Infantil en Junta General Ordinaria

Aposento en la mesa presidencial:

VIC. 1º / PIS / FMIS / P / FMS / SEC. / SEC. ACTAS

Una vez nombrado el Presidente Infantil ocupará su lugar a la derecha del Presidente desplazando a los demás un sitio.

Turno de palabras: Presidente Infantil Saliente, Fallera Mayor Infantil Saliente y Fallera Mayor Saliente y Presidente Infantil.

Nombramiento de la Fallera Mayor Infantil en Junta General Ordinaria

Aposento en la mesa presidencial:

VIC. 1º / PIS / FMIS / PI / P / FMS / SEC. / SEC. ACTAS

Una vez nombrada la Fallera Mayor Infantil ocupará su lugar a la derecha del Presidente desplazando a los demás un sitio.

Turno de palabras: Presidente Infantil Saliente, Fallera Mayor Infantil Saliente, Fallera Mayor Saliente, Presidente Infantil y Fallera Mayor Infantil.

Nombramiento de la Fallera Mayor en Junta General Ordinaria

Aposento en la mesa presidencial:

VIC. 1º / PIS / FMIS / PI / FMI / P / FMS / SEC. / SEC. ACTAS

Una vez nombrada la Fallera Mayor ocupará su lugar a la izquierda del Presidente desplazando a los demás un sitio.

Turno de palabras: Presidente Infantil Saliente, Fallera Mayor Infantil Saliente, Fallera Mayor Saliente, Presidente Infantil, Fallera Mayor Infantil, Fallera Mayor.

PROTOCOLO PRESIDENTES SALIENTES

Cuando haya un cambio en la presidencia de la Comisión, el Presidente Saliente será el encargado de acompañar a la Fallera Mayor Saliente en los distintos actos a los que ella acuda durante el ejercicio siguiente a dejar su presidencia, Besamanos a La Virgen de los Desamparados, Procesión oficial de la Virgen de los Desamparados, Procesión de Sta. M^a de Jesús, Procesión y Traslado de la Virgen de los Desamparados de las Casitas, Proclamación del Presidente, Proclamación del Presidente Infantil, Proclamación Falleras Mayores y Exaltación Falleras Mayores.

Si por algún motivo el Presidente Saliente no pudiese estar presente en los actos del Besamanos o las Procesiones, sería el Presidente en activo el encargado de acompañar a la Fallera Mayor Saliente. Si el Presidente Saliente no estuviese presente en los actos de Proclamaciones o Exaltación, sería acompañada por el Vicepresidente 1º.

Cuando no haya cambio en la presidencia de la Falla, siempre será el Vicepresidente 1º el que desempeñe las funciones de acompañar a la Fallera Mayor Saliente en las Proclamaciones y en nuestra Exaltación.

PROCLAMACIÓN DEL PRESIDENTE

Este acto tendrá lugar siempre y cuando se produzca un cambio en la presidencia de nuestra Comisión.

Se procurará celebrar a partir de la fecha en la que estén nombrados los otros tres representantes del ejercicio en curso.

Para este acto se convocará a los representantes mayores e infantiles de nuestra Comisión, tanto entrantes como salientes. El acto de proclamación estará precedido de una cena de sobaquillo en nuestro casal, donde nuestra Falla invitará a los miembros de la Comisión Mayor a la bebida y al café.

Tanto el Presidente Saliente como el Entrante, así como los miembros de la Comisión que intervengan en el acto arriba del escenario, irán ataviados con el traje de valenciano.

Antes de hacer la entrada oficial al salón del casal, se entregará un ramo de protocolo a las Falleras Mayores (tanto entrantes como salientes) y desfilarán por el salón hasta la mesa presidencial a los acordes del Himno de la Falla con el siguiente orden:

- 1º Presidente Infantil Saliente junto a la Fallera Mayor Infantil Saliente.
- 2º Presidente Saliente junto a la Fallera Mayor Saliente.
- 3º Presidente Infantil junto a la Fallera Mayor Infantil.
- 4º Presidente junto a la Fallera Mayor.

El Presidente que vamos a proclamar podrá invitar a personas ajenas a nuestra Comisión, siempre teniendo en cuenta el aforo limitado de nuestro Casal.

Los familiares de los representantes entrantes y salientes, tendrán mesa reservada durante la cena, así como sitio preferencial reservado para el acto posterior.

La mesa presidencial estará formada por los ocho representantes.

Opción mesa presidencial:

PIS / FMIS / FMS / PS / PR / FM / FMI / PI

La cena dará comienzo una vez esté organizada la mesa presidencial.

Caso de invitación a cava y pasteles se degustarán después de la cena, antes de comenzar el acto.

DESARROLLO DEL ACTO OFICIAL

Una vez finalizada la cena dará comienzo al acto oficial.

El escenario estará presidido por el Estandarte de la Comisión Mayor.

-Llamada al Presidente del ejercicio anterior.

-Reclamar la presencia en el escenario del Presidente del presente ejercicio.

-Se proclamará el nombramiento como Presidente con la lectura, por parte del Secretario General, del extracto del acta de la Junta General Extraordinaria donde fue nombrado.

-El Presidente del ejercicio anterior hará entrega de la faja roja honorífica al cargo.

-A continuación subirá esposa y/o pareja del Presidente.

-El Presidente del ejercicio anterior entregará el pergamino acreditativo al cargo.

-Se le dará la palabra al Presidente del ejercicio anterior para que se despida y se le invitará a abandonar el escenario.

-Se llamará al escenario al resto de la familia directa del Presidente (hijos...) y se le entregará un ramo de protocolo a la esposa del Presidente.

-Palabras del presentador y/o mantenedor.

-El acto lo cerrará el Presidente con unas palabras y se cantará el Himno de la Comunidad.

PROCLAMACIÓN DEL PRESIDENTE INFANTIL

Para este acto se convocará a los representantes mayores e infantiles de nuestra Comisión, tanto entrantes como salientes. El acto de proclamación estará precedido de una cena de sobaquillo en nuestro Casal, donde nuestra Falla invitará a los miembros de la Comisión Mayor a la bebida y al café.

Antes de hacer la entrada oficial al salón del Casal, se entregará un ramo de protocolo a las Falleras Mayores (tanto entrantes como salientes) y desfilarán por el salón hasta la mesa presidencial a los acordes del Himno de la Falla, con el siguiente orden:

- 1º Presidente Infantil Saliente junto a la Fallera Mayor Infantil Saliente.
- 2º Vicepresidente 1º ó P. Saliente junto a la F. Mayor Saliente.
- 3º Presidente Infantil junto a la Fallera Mayor Infantil.
- 4º Presidente junto a la Fallera Mayor.

El encargado de acompañar a la Fallera Mayor Saliente, para la entrada al salón, será el Vicepresidente 1º ó P. Saliente.

Los familiares de los representantes entrantes y salientes, tendrán mesa reservada durante la cena, así como sitio preferencial reservado para el acto posterior.

El Presidente, Presidente Infantil y Presidente Infantil Saliente, así como los miembros de la Comisión que intervengan en el acto arriba del escenario, irán ataviados con el traje de valenciano.

El Presidente Infantil que vamos a proclamar podrá invitar a personas ajenas a nuestra Comisión, siempre teniendo en cuenta el aforo limitado de nuestro Casal.

Aposento en mesa presidencial:

VIC. 1º ó PS / FMS / FMIS/ PIS / PR / PI / FMI / FM/

DESARROLLO DEL ACTO OFICIAL

Una vez finalizada la cena dará comienzo al acto oficial.

El escenario estará presidido por el Estandarte Infantil de la Falla.

- Se reclamará la presencia en el escenario del Presidente de la Comisión.
- Se reclamará la presencia en el escenario del Presidente Infantil Saliente.
- Se reclamará la presencia en el escenario del Presidente Infantil del presente ejercicio.
- Se proclamará como tal con la lectura, por parte del Secretario General, del extracto del acta de la Junta General donde fue nombrado.
- El Presidente Infantil Saliente hará entrega de la faja roja honorífica al Presidente Infantil del presente ejercicio.
- A continuación se le cede la palabra al Presidente Infantil Saliente para despedirse, cuando finalice su intervención se le despide del escenario.

- A continuación subirán al escenario los padres del Presidente Infantil.
- El Presidente entregará el pergamino acreditativo al nuevo Presidente Infantil.
- Se le cede la palabra al Presidente Infantil, y a continuación a sus padres.
- Palabras del presentador y/o mantenedor.
- El Presidente Infantil entrega un ramo de protocolo a su madre.
- El acto lo cerrará el Presidente con unas palabras y se cantará el Himno de la Comunidad.

PROCLAMACIÓN FALLERAS MAYORES

Para este acto se convocará a los representantes mayores e infantiles de nuestra Comisión, tanto entrantes como salientes. El acto de proclamación estará precedido de una cena de sobaquillo en nuestro Casal, donde nuestra Falla invitará a los miembros de la Comisión Mayor a la bebida y al café.

Con los acordes del Himno de la Falla nuestros representantes entrarán al salón del Casal por el orden seguidamente expuesto, no se entregarán flores a la entrada.

-Los familiares de los representantes entrantes y salientes, tendrán mesa reservada durante la cena, así como sitio preferencial reservado para el acto posterior.

-Aposento en mesa presidencial:

PIS / FMIS / PI / FMI / FM / P / FMS / V.1º ó PS

Las Falleras Mayores que vamos a proclamar podrán invitar a personas ajenas a nuestra Comisión, siempre teniendo en cuenta el aforo de nuestro Casal.

Caso de invitación a cava y pasteles se degustarán después de la cena, antes de comenzar el acto.

Orden de la Comitiva

- 1º Vicepresidente Infantil junto a la Fallera Mayor Infantil Saliente.
- 2º Vicepresidente 1º ó P. Saliente junto a la F. Mayor Saliente.
- 3º Presidente Infantil junto a la Fallera Mayor Infantil.
- 4º Presidente junto a la Fallera Mayor.

Los representantes de nuestra Comisión, así como todos los que tengan que actuar directamente en el acto, irán vestidos de particular.

DESARROLLO DEL ACTO OFICIAL

- Una vez finalizada la cena dará comienzo el acto oficial.
- El escenario estará presidido por los dos Estandartes de la Comisión.
- Tras la apertura de cortinas se reclamará la presencia en el escenario del Presidente Infantil y el Presidente.
- Llamada al escenario de las Falleras Mayores Salientes.
- Palabras de la Fallera Mayor Infantil Saliente.
- Palabras de la Fallera Mayor Saliente.
- Se obsequiará a las Falleras Mayores Salientes con sendos ramos de protocolo y se les invitará a abandonar el escenario.
- Llamada al escenario de la Fallera Mayor Infantil – lectura extracto acta nombramiento por parte del Secretario General.
- Llamada al escenario de la Fallera Mayor – lectura extracto acta nombramiento por parte del Secretario General.
- Llamada al escenario de los padres de la Fallera Mayor Infantil.
- Llamada al escenario de los padres y/o marido de la Fallera Mayor.
- El Presidente Infantil entregará el pergamino a la Fallera Mayor Infantil.
- El Presidente entregará el pergamino a la Fallera Mayor.
- Se le cederá la palabra a la Fallera Mayor Infantil y a sus padres.
- Se le cederá la palabra a la Fallera Mayor y a sus padres o marido.
- Se obsequiará con sendos ramos de protocolo a las madres de las Falleras Mayores y se invitará a todos los familiares a abandonar el escenario.
- En la toma de palabra de los familiares de nuestras Falleras Mayores, procuraremos que sea solo uno el que hable en representación de cada familia.
- Se obsequiará con sendos ramos de protocolo a las Falleras Mayores.

-Se cerrará el acto con las palabras del Presidente y el Himno de la Comunidad.

FILAS PRESELECCIÓN – SECTOR

Son dos las filas que le serán adjudicadas a nuestra Falla, y se sortean en la reunión de Presidentes del Sector, la fila más cercana se reservará para los representantes entrantes y salientes de nuestra Comisión, así como para los familiares directos de las candidatas, si sobrase sitio se cederá a las candidatas.

La otra fila quedará libre para los miembros de la Comisión asistentes al acto, siempre y cuando no sea necesaria para las candidatas y representantes de la Comisión.

ENTRADAS ELECCIÓN CORTE DE HONOR FFMMV

En la elección de las Cortes de Honor de las FFMMV que organiza la JCF, nuestra Comisión cederá la totalidad de las entradas que nos adjudica JCF a la candidata o candidatas a dicha preselección, únicamente se les facilitará entradas a los representantes del ejercicio en curso y a los del año anterior **(según acuerdo tomado en Junta General)**.

CAMPEONATOS VARIOS: TRUC, PARCHÍS Y DOMINÓ

Nuestros representantes Mayores e Infantiles serán invitados para la inauguración oficial por la Delegación que organice el campeonato. Del mismo modo serán invitados a la clausura y consiguiente entrega de trofeos de cualquier campeonato organizado por nuestra Falla. Acudirán a dichos actos vestidos de particular.

En ambos casos se realizará la entrada oficial al salón, y se les entregará un ramo de protocolo a las Falleras Mayores.

Caso de cena o merienda, nuestros representantes serán invitados por la organización.

En dichos actos serán nuestras Falleras Mayores las encargadas de inaugurar los campeonatos. En la clausura y posterior entrega de premios, nuestro Presidente dirigirá unas palabras como cierre de los mismos.

A ser posible, se procurará que dichos actos no se prolonguen en el horario para no interferir en el descanso de nuestros representantes infantiles.

EXALTACIÓN FALLERAS MAYORES

-La organización del acto correrá principalmente a cargo de la Delegación de Protocolo, aunque debido a la magnitud del mismo contará con la ayuda de las distintas delegaciones de nuestra Falla, (Secretaría, Del. de Infantiles, Festejos, y demás delegaciones que sean requeridas para el buen desarrollo del acto).

-Todo aquel faller@ que intervenga en el acto de la Exaltación deberá ir ataviado con el traje de valenciano.

-El lugar y fecha de celebración de la Exaltación será propuesto por la Delegación de Protocolo y aprobado por la Junta General.

-La Delegación de Protocolo presentará un guión en el cual se dará a conocer todo el desarrollo del acto, fecha, horario y programa de dicha Exaltación para conocimiento de la Junta General. Se autoriza a la organización para no hacer público algún motivo que pudiese ser sorpresa para nuestras Falleras Mayores o para el público asistente.

-No se autorizará la intervención de ninguna persona o actuación durante el desarrollo de la Exaltación, sin el debido conocimiento y aprobación de la Delegación de Protocolo.

DESARROLLO DEL ACTO OFICIAL

-Las Falleras Mayores Salientes serán recogidas y acompañadas hasta el lugar de celebración de la Exaltación por el Vicepresidente Infantil y el Vicepresidente 1º ó por el P. Saliente.

-Las Falleras Mayores serán recogidas y acompañadas hasta el lugar de celebración de la Exaltación por el Presidente Infantil y el Presidente.

-La llegada de los representantes entrantes y salientes de nuestra Comisión al salón de celebración deberá ser como mínimo 10 minutos antes de la hora de comienzo del acto.

-La Delegación de Protocolo recibirá a la comitiva y entregará dos ramos de protocolo al Presidente Infantil para que los obsequie a las madres de la Fallera Mayor Infantil y del Presidente Infantil. También se le hará entrega de dos ramos de protocolo al Presidente para que los obsequie a la madre de la Fallera Mayor y a su propia esposa ó acompañante.

-Tras el disparo de una traca entrarán en comitiva al salón de celebración con los acordes del Himno de la Falla y con éste orden.

-F. M. Infantil Saliente acompañada por el Vicepresidente Infantil.

-F. M. Saliente acompañada por el Vic. 1º ó por el P. Saliente.

-F. M. Infantil acompañada por el Presidente Infantil.

-F. M. acompañada por el Presidente.

Se aposentarán en la fila reservada para ellos y dará comienzo la Exaltación (el Vicepresidente 1º no ocupa lugar en las butacas reservadas).

La Delegación de Actos Sociales se encargará de comprar y entregar los detalles para obsequiar a las fallas invitadas.

Se darán a elegir y reservarán filas para los representantes entrantes y salientes según ésta relación:

- 2 filas para el Presidente
- 2 filas para la Fallera Mayor
- 2 filas para el Presidente Infantil
- 2 filas para la Fallera Mayor Infantil
- 1 fila para la Fallera Mayor Saliente
- 1 fila para la Fallera Mayor Infantil Saliente
- 1 fila para el Vicepresidente Infantil
- 2 filas para compromisos de la Comisión.

EXALTACIÓN INFANTIL

- El escenario estará presidido por el Estandarte Infantil.
- Llamada del Presidente Infantil al escenario.
- Recepción de las falleras de la Comisión Infantil a cargo del Presidente Infantil, el cual les entregará un ramo de flores. A las falleras infantiles no se les impone banda. **(Según acuerdo en Junta General)**.
- Llamada a la Fallera Mayor Infantil Saliente que sube acompañada del Vicepresidente Infantil.
- Cierre y apertura de cortinas.
- Imposición de la Banda de Presidenta de Honor Infantil a la Fallera Mayor Infantil Saliente.
- Entrega de un ramo de flores especial a la Presidenta de Honor Infantil.
- Acompañar a la Presidenta de Honor Infantil al sitio reservado.
- Llamada al escenario de la Fallera Mayor Infantil.
- Imposición por parte del Presidente Infantil a nuestra Fallera Mayor Infantil de la Banda y de la Joia.
- Imposición por parte de la Fallera Mayor Infantil a nuestro Presidente Infantil de la Insignia de Oro Infantil.

-Entrega por parte del Presidente Infantil a nuestra Fallera Mayor Infantil de un ramo de flores especial.

-Acompañar a la Fallera Mayor Infantil al trono.

-Actuación del mantenedor, con una duración máxima de 10 minutos.

-Cierre de la Exaltación Infantil a cargo del Presidente Infantil.

EXALTACIÓN MAYOR

-El escenario estará presidido por el Estandarte de la Comisión Mayor.

-Llamada del Presidente al escenario.

-Recepción de las falleras de la Comisión a cargo del Presidente, el cual les entregará un ramo de flores, a las Falleras no se les impondrá banda. **(Según acuerdo de la Junta General).**

-Llamada al escenario a la Fallera Mayor Saliente.

-Cierre y apertura de cortinas.

-Imposición de la Banda de Presidenta de Honor a la Fallera Mayor Saliente.

-Entrega de un ramo de flores especial a la Presidenta de Honor.

-Acompañar a la Presidenta de Honor al sitio reservado.

-Llamada al escenario de la Fallera Mayor.

-Imposición por parte del Presidente a nuestra Fallera Mayor de la Banda y de la Joia.

-Entrega por parte del Presidente a nuestra Fallera Mayor de un ramo de flores especial.

-Acompañar a la Fallera Mayor al trono.

-Actuación del mantenedor, con una duración máxima de 10 minutos.

-Llamada al escenario a la Fallera Mayor Infantil y al Presidente Infantil para junto a la Fallera Mayor y Presidente recibir a las Fallas Invitadas.

-Recepción Fallas invitadas.

- Cierre de la Exaltación a cargo del Presidente.
- Llamada a la Comisión masculina al escenario e Himno de la Comunidad.
- Fin de la Exaltación.
- Fin de fiesta si lo hubiese.

ACCESORIOS PARA LAS EXALTACIONES

- 2 Estandartes y sus soportes.
- 4 ramos de protocolo medianos para la entrada.
- 2 Ramos Falleras Mayores.
- 2 Ramos Presidentas de Honor
- 2 Joias Falleras Mayores.
- 1 Insignia de oro infantil.
- Ramos comisiones femeninas.
- Carteles reservas butacas.
- Regalos fallas invitadas.
- Fichas fallas invitadas.
- Walkies-Talkies.
- Adornos florales del escenario.
- Programas.
- Entradas.
- Bandas F. Mayores y Presidentas.
- Almohadones joia y bandas.
- Traca.
- Cinta aparcamiento.
- Agujas e imperdibles.
- Música.

SEMANA CULTURAL

En la inauguración de la semana Cultural nuestros representantes, y todos los que tengan que actuar directamente en el acto, irán ataviados con el traje de valenciano.

Se les entregará un ramo de protocolo a las Falleras Mayores y se realizará la entrada como de costumbre.

La mesa presidencial estará formada por los 4 representantes y las posibles autoridades que como invitados especiales hayan acudido al acto.

Caso de asistir la Fallera Mayor de Valencia se le recibirá con un ramo de

protocolo y entrará al salón previa llamada por parte del moderador, nuestros representantes la esperarán en la mesa presidencial.

Los restantes días nuestros representantes acudirán de particular y no se realizará entrada como de costumbre. No será obligatorio que participen los representantes infantiles.

La inauguración oficial la realizará la Fallera Mayor de nuestra Comisión.

Se reservarán las filas necesarias para los invitados de la Falla.

Los obsequios de agradecimiento a los ponentes los entregará la Fallera Mayor antes de cerrar la sesión.

Todas las jornadas las cerrará el Presidente, dando paso al vino de honor, si lo hubiese.

VISITAS TALLERES ARTISTAS FALLEROS

Estarán organizadas por las Delegaciones de Festejos y Protocolo. Dichas Delegaciones se encargarán de organizar la invitación (si la hubiera) que ofrezcan las Falleras Mayores y Presidente Infantil, así como el momento del brindis ofrecido por nuestros representantes. Las falleras Mayores y Presidentes vestirán ataviados con el blusón fallero.

PRESENTACIÓN DEL LLIBRET

De no celebrarse en nuestro Casal, se buscará un local de realce donde presentar nuestro llibret fallero.

La organización correrá a cargo de la Delegación de Protocolo y Secretaría, coordinada por los responsables del llibret.

En el acto de presentación del llibret, nuestros representantes y todos los que tengan que actuar directamente en el acto, irán ataviados con el traje valenciano.

DESARROLLO DEL ACTO OFICIAL

-Se les entregará un ramo de protocolo a nuestras Falleras Mayores y a continuación se realizará la entrada hasta la mesa presidencial.

-La mesa presidencial estará ocupada por las autoridades e invitados que crea conveniente la Delegación de Protocolo y la Coordinación del Llibret (Poetisa, Escritores, etc), los cuales esperarán en dicha mesa presidencial la llegada de nuestros 4 representantes hasta que se aposenten.

-Caso de asistir la Fallera Mayor de Valencia, se le recibirá con un ramo de protocolo y entrará al salón previa llamada por parte del presentador del acto. Nuestros representantes e invitados la esperarán en la mesa presidencial, ocupando un lugar preferente en ella.

-Se reservará sitios para familiares, escritores, colaboradores y fallas invitadas.

DESARROLLO DEL ACTO

1º Introducción al acto.

2º Explicación del contenido.

3º Entrega de llibrets e insignias y turno de palabras a los escritores.

4º Intervención de la poetisa.

5º Entrega de llibrets a nuestros representantes.

6º Cierre del acto a cargo del Presidente.

7º Himno de la Comunidad.

8º Vino de Honor (si lo hubiese).

-El vino de honor estará preparado por la Delegación de Actos Sociales y organizado por la Delegación de Protocolo.

MACRODESPERTÁ JCF

A la MACRODESPERTÁ que organiza JCF podrán acudir todos aquellos falleros que estén en posesión del curso CRE, (los infantiles no tienen necesidad de realizar el curso). Será JCF la que facilite el número de acreditaciones para poder participar en dicho acto, tanto infantiles como mayores, si hubiesen más peticiones que acreditaciones posibles se realizará un sorteo entre los que deseen asistir, eximiendo a los representantes de la Comisión, Presidentes y Falleras Mayores, que tendrán su participación asegurada. Los representantes infantiles deberán ser acompañados por un adulto durante todo el recorrido.

ENTREGA DE INSIGNIAS DE JCF Y ACTIVIDAD FALLERA

Se realizará una cena de sobaquillo en nuestro pabellón fallero, la bebida y el café será invitación de la falla, posteriormente se realizará el acto, el cual estará organizado por la Delegación de Protocolo junto a Secretaría, la cual facilitará las insignias y pergaminos que se vayan a entregar.

Nuestros representantes, y todos aquellos faller@s que intervenga en la organización del acto, vendrán ataviados con el traje valenciano.

Igualmente se ruega a todos los faller@s que vayan a ser galardonados, vengán ataviados con el traje valenciano para dar más realce al acto.

Se le entregará un ramo de protocolo a la Fallera Mayor y junto al Presidente realizarán la entrada a los acordes del Himno de la Falla.

La mesa Presidencial estará presidida por la Fallera Mayor y el Presidente, así como por la Fallera Mayor Infantil y el Presidente Infantil que estarán invitados al acto (estos últimos irán vestidos con blusón valenciano).

DESARROLLO DEL ACTO

-El escenario estará presidido por el Estandarte de la Comisión.

-Se tendrá preparada una mesa convenientemente vestida y el Libro de Oro de nuestra Comisión si hubiera firma por la concesión de Bunyols de Fulles ó de Brillantes.

-Llamada al escenario de la Fallera Mayor y el Presidente.

-Entrega de recompensas de JCF e imposición de insignias a los nuevos faller@s. La entrega de pergaminos la realizará nuestro Presidente, y la imposición de insignias nuestra Fallera Mayor.

-Los miembros de la Comisión que sean recompensados con el Bunyol d'Or ab Fulles de Llorer y Bunyol d'Or i Brillants ab Fulles de Llorer, firmarán en el Libro de Oro de la Comisión.

-Entrega a cargo de nuestra Fallera Mayor y Presidente de las recompensas de actividad fallera.

-Entrega del regalo que ofrece como recuerdo de su reinado por parte de la Fallera Mayor a su Comisión Femenina.

-Cierre del acto a cargo del Presidente.

-Himno de la Comunidad.

ENTREGA DE DISTINTIVOS INFANTILES DE JCF

Se realizará una merienda para la Comisión Infantil en nuestro pabellón o en el Casal fallero, posteriormente se realizará el acto, el cual estará organizado por la Delegación de Infantiles junto a Secretaría que facilitará las insignias y pergaminos correspondientes.

Nuestros representantes vendrán ataviados con el traje valenciano.

Se ruega a todos los faller@s que vayan a ser galardonados con alguna insignia, vengán ataviados con el traje valenciano para dar más realce al acto.

Se le entregará un ramo de protocolo a la Fallera Mayor Infantil y se realizará la entrada junto al Presidente Infantil, a los acordes del Himno de la Falla.

La mesa Presidencial estará presidida por la Fallera Mayor Infantil y el Presidente Infantil, así como por la Fallera Mayor y el Presidente que estarán invitados al acto (estos últimos irán vestidos con blusón valenciano).

DESARROLLO DEL ACTO

-El escenario estará presidido por el Estandarte Infantil.

-Llamada al escenario a la Fallera Mayor Infantil y Presidente Infantil.

-Entrega de distintivos a los miembros de la Comisión Infantil e insignias de la falla a los falleros nuevos. La entrega de pergaminos la realizará nuestro Presidente Infantil y la imposición de distintivos las realizará nuestra Fallera Mayor Infantil.

-Entrega de los regalos que ofrecen como recuerdo de su reinado a todos los falleros y falleras pertenecientes a la Comisión Infantil por parte de la Fallera Mayor Infantil y del Presidente Infantil.

-Fin de la merienda y del acto.

CENA DE FALLEROS DE HONOR

La cena estará organizada por la Delegación de Actos Sociales, y el acto de entrega de obsequios a los Falleros de Honor estará organizado por la Delegación de Protocolo.

Todo aquel faller@ que intervenga en la organización del acto deberá ir ataviado con traje valenciano.

El acto estará presidido por nuestros representantes mayores e infantiles.

Se les entregará un ramo de protocolo a las Falleras Mayores y se realizará la entrada a los acordes del Himno de la Falla.

No habrá una mesa preferente, nuestros representantes ocuparán la mesa con sus respectivos falleros de honor.

El acto estará presidido por nuestros representantes, cuando haya que hacer entrega de los obsequios a los falleros de honor los entregarán indistintamente cualquiera de nuestros representantes.

El cierre del acto correrá a cargo de nuestro Presidente y finalizará con el Himno de la Comunidad.

CENA DE LA PLANTÁ INFANTIL

La organización de la cena, y posteriormente del acto, correrá a cargo de la Delegación de Infantiles. Secretaría facilitará el Libro de Oro para el acto.

Se le entregará un ramo de protocolo a la Fallera Mayor Infantil que junto al Presidente Infantil realizará la entrada al local a los acordes del Himno de la Falla. Se aposentarán en la mesa Presidencial para presidir la cena, en la cual estarán acompañados por la Presidenta de Honor Infantil y el Vicepresidente Infantil así como por la Fallera Mayor y el Presidente, los cuales irán vestidos con blusón valenciano.

El escenario estará presidido por el estandarte de la Comisión Infantil así como por el ninot expuesto en la Exposición del Ninot Infantil. Se tendrá preparada una mesa convenientemente vestida y el Libro de Oro de nuestra Comisión. Durante el acto procederán a firmar en dicho Libro, nuestra Fallera Mayor Infantil y nuestro Presidente Infantil.

La Fallera Mayor Infantil y el Presidente Infantil, así como todos los que participen directamente del acto, vendrán ataviados con el traje valenciano.

DESARROLLO DEL ACTO

Una vez finalizada la cena dará comienzo al acto oficial.

- Llamada Fallera Mayor Infantil y Presidente Infantil.
- Regalo de la Comisión Infantil a la F.M. Infantil y al P. Infantil.
- Firma Libro de Oro de la F.M. Infantil y del P. Infantil.
- Plantá del Ninot de la Exposición.

CENA DE LA PLANTÁ MAYOR

La organización de la cena correrá a cargo de la Delegación de Actos Sociales, el acto posterior correrá a cargo de la Delegación de Protocolo. Secretaría facilitará las insignias y el Libro de Oro para el acto.

Se le entregará un ramo de protocolo a la Fallera Mayor que junto al

Presidente realizará la entrada al local a los acordes del Himno de la Falla. La Fallera Mayor y el Presidente se aposentarán en la mesa Presidencial para presidir la cena, estarán acompañados por sus respectivas parejas así como por la Fallera Mayor Infantil y el Presidente Infantil, los cuales irán vestidos con blusón valenciano.

El escenario estará presidido por el estandarte de la Comisión, así como por el ninot expuesto en la Exposición del Ninot. Se tendrá preparada una mesa convenientemente vestida y el Libro de Oro de nuestra Comisión. Durante el acto procederán a firmar en dicho Libro nuestra Fallera Mayor y Presidente, así como los recompensados con la Insignia de Oro y Brillantes de nuestra Comisión, si la hubiese.

El Presidente firmará únicamente el primer año que ostenta el cargo.

La Fallera Mayor y el Presidente, así como todos los que participen directamente del acto, vendrán ataviados con el traje valenciano.

DESARROLLO DEL ACTO

Una vez finalizada la cena dará comienzo al acto oficial.

- Llamada al escenario a la Fallera Mayor y Presidente.
- Imposición insignias de la Falla. Plata, Oro y Oro y Brillantes (Si las hubiese).
- Firma en el Libro de Oro, si hubiese insignia de Oro y Brillantes.
- Regalo por parte de la Comisión Femenina a la Fallera Mayor.
- Regalo por parte de la Comisión a nuestro Presidente.
- Firma Libro de Oro a cargo de la Fallera Mayor.
- Firma en el Libro de Oro a cargo del Presidente, únicamente el primer año.
- Cierre del acto a cargo del Presidente.
- Himno de la Comunidad.
- Plantá del Ninot de la Exposición.

OFRENDA

NORMAS GENERALES:

(Rectificadas y ratificadas en la Junta General del 10-02-2023)

- Es obligatorio que las falleras de la Comisión Infantil acudan con mantilla blanca.
- Es obligatorio que las falleras de la Comisión Mayor acudan con mantilla negra.
- La Fallera Mayor y la Fallera Mayor Infantil, irán ataviadas con mantilla blanca, o en su caso de color claro.
- Sólo llevarán banda las Falleras Mayores y Presidentas de Honor.
- Los ramos de flores serán del color que nos asigne la J. C. F. y se encargarán los necesarios para el acto. Llevarán ramos especiales las Falleras Mayores y Presidentas de Honor. Si hubiera ramos sobrantes se llevarán con el canastillo hasta la Virgen.
- La Delegación de Actos Sociales será la encargada de vestir los canastillos.
- Obligatoriamente por normativa de J.C.F., las falleras desfilarán en filas de 5 integrantes como mínimo. Las falleras que no puedan completar una fila se acoplarán en otras filas a decisión de la Delegación de Protocolo.

ORDEN DEL DESFILE

Comisión Infantil

- 1º **Estandarte infantil:** Portado por un niño designado por la Delegación de Infantiles.
- 2º **Comisión femenina Infantil:** Desfilará con un mínimo de 5 niñas por fila, ordenada según criterio de la Delegación de Infantiles.
- 3º **Presidenta de Honor Infantil:** Desfilará sola desde nuestra demarcación hasta el lugar de la concentración marcado por JCF, a partir de que comience el desfile oficial se incorporará a la última fila ocupando el centro de la misma. Llevará un ramo de flores especial.
- 4º **Última fila:** Además de la Presidenta de Honor Infantil, desfilarán 4 niñas designadas por la Fallera Mayor Infantil.
- 5º **Padres F. Mayor Infantil:** Podrán desfilan cada uno a un extremo, entre la última fila de la comisión femenina infantil y la Fallera Mayor Infantil, vestidos con el traje valenciano.

-6º **Fallera Mayor Infantil:** Desfilará sola delante del canastillo dejando una distancia no superior a cinco metros de la última fila.

-7º **Canastillo infantil:** Desfilará a una distancia no superior a 2/3 metros detrás de la Fallera Mayor Infantil, será portado por falleros de la Comisión Infantil que sean mayores de 12 años, los cuales serán escogidos por la Delegación de Infantiles.

-8º **Padres Presidente Infantil:** Podrán desfilan cada uno a un extremo, entre el canastillo infantil y el Presidente Infantil, vestidos con el traje valenciano.

-9º **Presidente Infantil:** Desfilará solo a no más de 2/3 metros detrás del canastillo.

-10º **Comisión masculina infantil:** Desfilará en filas con un mínimo de 5 integrantes, a no más de 2/3 metros del Presidente Infantil, procurando que los más pequeños desfilen en las primeras filas. Cerrará la comitiva la Banda de música, si la hubiese.

-12º **Filas de niñ@s:** Se aconseja que vayan falleros o falleras de la comisión mayor acompañando a los niños en su desfile. Deberá ubicarse únicamente un adulto a cada parte de cada una de las filas. Una vez la comisión infantil haya salido de la Plaza de la Virgen, deberán hacerse cargo de los niños de su fila acompañándolos al punto de reunión (Plaza de Manises), hasta que se hagan cargo de ellos los familiares de cada niño o niña.

COMISIÓN MAYOR

-1º **Estandarte:** Será portado por un fallero designado por la Delegación de Protocolo.

-2º **Sillas de ruedas:** Si hubiese alguna en el desfile se ubicaría en la primera fila de la comisión femenina mayor, empujada por un fallero o fallera.

-3º **Carros de bebés:** Los bebés, niños o niñas menores de 4 años que vayan en carro, podrán ser llevados por una fallera, por un fallero o por una pareja. Se colocarán en las primeras filas de la Comisión Femenina Mayor, llevando el carro desde el principio del recorrido oficial hasta el final del mismo.

Los ocupantes de los carros de bebés indistintamente podrán ser niños o niñas vestidos de valencianos. Si son niñas llevarán mantilla o tocado blanco en la cabeza.

(Si estando en el punto de concentración marcado por J.C.F. el portador de un carro no quisiera continuar con el mismo, pasaría junto al bebé a ocupar un sitio

en el extremo de una fila de la comisión infantil a la que corresponda dicho bebé).

-4º **Parejas:** A continuación de los carros se podrá desfilan en pareja, las filas deberán ser de un máximo de 6 componentes y como mínimo debe haber una fila completa para poder desfilan.

(Si después de formar varias filas de parejas hubiese una fila únicamente con 2 parejas, se completaría con una fallera posicionada al medio de ellas).

-5º **Vicepresidentas:** Desfilan las Vicepresidentas que hubiera en la directiva.

-6º **Presidenta de Honor:** Desfilan sola desde nuestra demarcación hasta el lugar de concentración marcado por JCF, a partir de éste punto se incorporará a la última fila ocupando el centro de la misma. Llevará un ramo de flores especial.

-7º **Última fila:** Además de la Presidenta de Honor, desfilan 4 falleras designadas por la Fallera Mayor

-8º **Padres, esposo o pareja de la Fallera Mayor:** Podrán desfilan cada uno a un extremo, entre la última fila de la comisión femenina y la Fallera Mayor.

-9º **Fallera Mayor:** Desfilan sola dejando una distancia no superior a 5 metros de la última fila.

-10º **Canastillo:** Desfilan a una distancia no superior a 5 metros detrás de la Fallera Mayor, y será llevado por falleros de la comisión mayor, los cuales serán escogidos por la Delegación de Protocolo.

-11º **Presidente:** Desfilan en el centro de la primera fila, detrás del Canastillo. Dicha fila se completará con 4 falleros designados por el Presidente. Detrás desfilan la Comisión masculina formada en filas de 5 falleros como mínimo. Cerrará el desfile la Banda de Música.

PASACALLES

En los pasacalles que realicen ambas Comisiones por nuestra barriada se desfilan precedido por el Estandarte Infantil, seguidas de las falleras de la Comisión Infantil, a continuación desfilan juntos la Fallera Mayor Infantil y el Presidente Infantil cerrando el desfile los falleros de la Comisión infantil.

La Comisión Mayor estará precedida por el Estandarte Mayor, seguidamente las falleras de la Comisión Mayor, a continuación desfilan juntos la Fallera Mayor y el Presidente seguidos por los falleros de la Comisión. Cerrará el desfile la Banda de Música.

En ocasiones se podrá utilizar únicamente el Estandarte de la Comisión Mayor para abrir el desfile de ambas Comisiones.

PASACALLE NOCTURNO

El pasacalle estará efectuado únicamente por la Comisión Mayor, abrirá el desfile el Estandarte de la Comisión y las falleras desfilarán tras él. Los falleros portarán antorchas encendidas y se colocarán a cada lado de las filas formadas por las falleras de la Comisión. La Fallera Mayor, Fallera Mayor Infantil y los Presidentes cerrarán el desfile montados en una calesa (si la hubiese). Cerrará el desfile la Banda de Música. El grupo de baile actuará durante el recorrido, amenizado con música de tabal i dolçaina.

MISA Y PASACALLE DE SAN JOSÉ

El día 19 de marzo, festividad de San José, se celebrará la Santa Misa en la Iglesia de Sta. M^a de Jesús. El Presidente Infantil, Presidenta de Honor Infantil, Presidenta de Honor y Presidente, junto a la Comisión Mayor e Infantil partirán en pasacalle desde nuestro Casal fallero para recoger a nuestras Falleras Mayores. Los Presidentes desfilarán junto a las Presidentas de Honor, las cuales portarán un ramo de flores el cual entregarán a nuestras Falleras Mayores al ser recogidas, caso de que por circunstancias no estuviese presente alguna de las Presidentas de Honor, el ramo será entregado por la persona que designe la Delegación de Protocolo.

Primero se recogerá a la Fallera Mayor Infantil y posteriormente a la Fallera Mayor. Antes de la entrega del ramo se tirará una traca y la banda tocará el fallero.

Una vez entregados los ramos, las Presidentas de Honor pasarán a ocupar el centro de la última fila de sus respectivas Comisiones. Las Falleras Mayores desfilarán junto a los Presidentes hasta llegar a la Iglesia.

Durante la Misa ofrendarán los ramos cuando lo indique el señor párroco.

Al salir de la Misa formará toda la Comisión para efectuar el pasacalle por toda la demarcación, las Falleras Mayores desfilarán junto a sus respectivos Presidentes. Al final del pasacalle, y delante de nuestros monumentos, la Fallera Mayor Infantil y el Presidente Infantil conjuntamente impondrán un lazo al estandarte infantil como recuerdo de su reinado, así mismo la Fallera Mayor y el Presidente también impondrán un lazo al estandarte Mayor como recuerdo de su reinado, dichas imposiciones tendrán como fondo la interpretación del Fallero a cargo de la banda de música.

MASCLETÁS

Se procurará cumplir los horarios de disparo marcados en el programa de fiestas. Los fuegos serán encendidos por las Falleras Mayores y los Presidentes, por lo tanto no se dará comienzo a ninguna mascletá sin la presencia de nuestros representantes.

NOCHE DE LA CREMÁ

En la cena de la cremá infantil se aplicará el mismo protocolo que en la cena de la Plantá Infantil.

A las 22 horas se procederá a la Cremá del monumento infantil, nuestros representantes infantiles serán los encargados de iniciar la Cremá.

En caso de que se celebre cena oficial de la Cremá del monumento mayor, se aplicará el mismo protocolo que en la cena de la Plantá Mayor.

El horario de la Cremá será marcado por el cuerpo de Bomberos, sino hubiese comunicado por parte de ellos, la Cremá se efectuará a las 24 horas.

Tras la Cremá mayor, nuestros representantes despedirán el ejercicio en nuestro pabellón, dando las gracias a toda la Comisión, finalizando con la interpretación del Himno de la Comunidad.

COMISIÓN DE REDACCIÓN

EL presente Manual de Protocolo se comenzó a redactar el 20 de Mayo de 2014, finalizando su redacción el día 29 de Septiembre de 2014.

La comisión de redacción lo presenta para su conocimiento y visto bueno en Junta General Ordinaria del día 17 de Octubre de 2014.

La Comisión ha estado formada por los siguientes falleros:

Manuel Roselló Sales, Jorge Martínez Micó, José Muñoz Montoro, Luis Almerich Bonías, Roberto Esteve Llorens, Juan Carlos Martínez Pérez, Antonio Fuentes Peirusa, María Olivert Ripoll, Begoña Latorre Sancho, Consuelo Cabrera Juan, José Olivert Alba.

Valencia 29 de Septiembre de 2014